

JUDUL BUKU

Konsep Dasar Manajemen Pendidikan &
Peran Standar Operasional Prosedur (SOP)

Oleh : Copyright © 2014 by Miftahul Fikri

Desain Sampul : Neni Hastuti, S.Pd.I, M.Pd

Editor : Sri Wahyuningsih, M.Pd

Cetakan pertama, Oktober 2019

Diterbitkan oleh www.nulisbuku.com



Hak cipta dilindungi undang-undang. Dilarang memperbanyak buku ini sebagian atau seluruhnya, dalam bentuk dan cara apapun juga, baik secara mekanis maupun elektronik, termasuk potokopi, rekaman, dan lain-lain tanpa izin tertulis dari penerbit.

Website

<https://independent.academia.edu/miftahulfikri45>

Email

miftahul.fikri1994@gmail.com

Buku yang berjudul Konsep Dasar Manajemen Pendidikan & Peran Standar Operasional Prosedur (SOP) ini dipersiapkan sebagai bahan kajian bagi para akademisi, praktisi, dan pimpinan lembaga pendidikan. Lembaga pendidikan dipandang sebagai industri yang dapat mencetak jasa. Yang dimaksud jasa disini adalah jasa pendidikan, yaitu suatu proses pelayanan untuk merubah pengetahuan, sikap, dan keterampilan. Keberhasilan jasa pendidikan ditentukan dalam memberikan pelayanan yang berkualitas kepada para pengguna jasa pendidikan (siswa, mahasiswa, stakeholder, dan masyarakat).

Manajemen pendidikan tidak diartikan sebagai teori, konsep, dan fakta-fakta akademik semata. Manajemen pendidikan dimaknai sebagai ilmu dan rangkaian kegiatan pengendalian kerja dalam mencapai tujuan pendidikan secara berencana dan sistematis. Ilmu terapan yang dimaksud merupakan konsep pengelolaan secara terstruktur terkait bidang pendidikan yang digarap melalui 4 (empat)

sudut pandang garapan yaitu wilayah kerja, objek garapan, fungsi atau urutan kegiatan dan pelaksana.

Garapan-garapan yang dimaksud adalah kegiatan pengelolaan pendidikan di sekolah agar dapat diklasifikasikan kepada delapan garapan yaitu, pengelolaan peserta didik, pengelolaan personel (guru+pegawai TU), pengelolaan kurikulum, pengelolaan sarana dan prasarana, pengelolaan anggaran/biaya, pengelolaan tata laksana/tata usaha, pengelolaan organisasi, dan pengelolaan hubungan sekolah dengan masyarakat.

Garapan tersebut merupakan tujuan administrasi yang mengatur kegiatan-kegiatan secara prosedural terkait dengan aspek kegiatan pendidikan di sekolah, baik yang bersifat intra maupun ekstrakurikuler, sehingga memberikan kontribusi bagi capaian visi, misi, dan tujuan sekolah serta tujuan pendidikan secara keseluruhan. Kontribusi untuk capaian visi, misi, dan tujuan pendidikan di sekolah adalah upaya

pemamfaatan dan pelayanan administrasi didukung oleh manajemen pelayanan yang baik.

Perwujudan transparansi dan standarisasi pelayanan dapat dilakukan antara lain melalui penyusunan standar operasional pelayanan bagi setiap jenis pelayanan dan kegiatan yang ada di sekolah. Standar operasional layanan/Standar Operasional Prosedur (SOP) adalah sistem yang disusun untuk memudahkan, merapikan, dan menertibkan pekerjaan. SOP adalah dokumen yang berisi serangkaian instruksi tertulis yang dibakukan mengenai berbagai proses penyelenggaraan administrasi pendidikan di sekolah yang berisi cara melakukan pekerjaan, waktu pelaksanaan, tempat penyelenggaraan dan petugas yang berperan dalam kegiatan pelayanan administrasi sekolah.

Oleh karena itu, peranan SOP dalam kegiatan administrasi pendidikan merupakan salah satu parameter kualitas kinerja suatu organisasi/institusi pendidikan di sekolah dalam mengelola kegiatan dengan baik dan transparan.

Hadirnya buku ini semoga mampu memberikan warna baru mengenai berbagai proses dalam memahami konsep dasar manajemen pendidikan yang benar dan sebenarnya. Buku ini disusun untuk memberikan pemahaman dan manfaat tidak hanya pada para pendidik atau akademis, melainkan juga dapat menambah wawasan bagi khalayak umum yang berminat. Semoga bermanfaat!

TENTANG PENULIS



Miftahul Fikri, kelahiran Desa Teluk Rendah Ulu, Jambi, 1 Januari 1994. Riwayat pendidikan formal diawali dari SD, MTs, MA *Nurussa'adah*, Program Sarjana, dan kini disibukkan dengan studinya di- Program Megister Manajemen

Pendidikan Islam UIN STS Jambi. Anak pertama dari dua bersaudara ini penggemar berat aktivitas yang berhubungan dengan buku. Sebab itulah, membaca buku menjadi bagian hidup dan pekerjaannya. Buku ini, merupakan buku pertama penulis. Penulis terinspirasi untuk mengabdikan pengalaman penulis melalui buku yang berjudul konsep dasar manajemen pendidikan & peran Standar Operasional Prosedur (SOP).